

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**  ภาควิชา........................... คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. ...............................

**ที่**  ........................... วันที่ .................................................

**เรื่อง** ขอส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยทุนรัชดาฯ เลขที่ทุน RA…./…..

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**เรียน** รองคณบดีฝ่ายวิจัย (ผ่านหัวหน้าภาควิชา.......................................)

**สิ่งที่ส่งมาด้วย (แนบไฟล์ ผ่านระบบ Less paper ของคณะฯ)**

1. (PDF) รายงานค่าใช้จ่ายครั้งที่ ......... (เอกสาร ว.4/1)\* (ลงนามผู้รับทุน)
2. (Excel File) รายงานค่าใช้จ่าย (เอกสาร ว.4/1)
3. (PDF) หลักฐานการจ่ายเงิน ...... ชุด (โปรดเรียงลำดับให้ตรงตามรายงาน)
4. (PDF) รายงานความก้าวหน้าผลดำเนินงาน (แบบ ว.4)

**ตามที่ ข้าพเจ้า** ....... *(ชื่อ – นามสกุล ระบุตำแหน่งหน้านามให้ครบถ้วน)* ..... **ตำแหน่ง** ....... *(ระบุตำแหน่งงาน)* .......... ได้รับทุนรัชดาภิเษกสมโภช คณะแพทยศาสตร์ จุฬาฯ

ทุนประเภทที่ 1 สำหรับ ......(ใส่ชื่อนิสิต) .................. ชื่อเรื่อง “................................” หรือ

ทุนประเภทที่ 2 / 3 / 4 ชื่อเรื่อง “..............................................................................................”

มีความประสงค์ ขอส่งรายงานความก้าวหน้าผลดำเนินงาน (ว.4) พร้อมรายงานค่าใช้จ่าย (ว.4/1) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดเก็บหลักฐานการจ่ายเงินทั้งหมดไว้ในที่ปลอดภัยเพื่อรอการตรวจสอบเป็นระยะเวลา 10 ปี นับจากวันที่ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดดำเนินการต่อไปด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

|  |  |
| --- | --- |
|  | .............................(ผู้รับทุนลงนาม)............................  (.................พิมพ์ชื่อผู้รับทุน..................)  ผู้รับทุน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรียน** รองคณบดีฝ่ายวิจัย  จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  (...............................................................)  หัวหน้าภาควิชา.............................. |  |  |